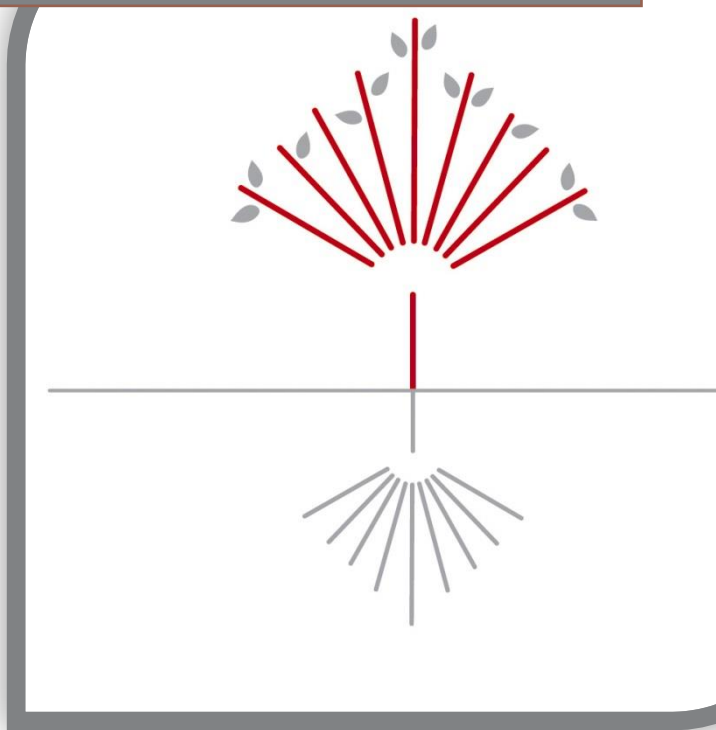




Agencija za
strukovno obrazovanje
i obrazovanje odraslih

Plan i program rada za 2014. godinu



Siječanj 2014. godine

Sadržaj

Sadržaj	1
1. UVOD	3
2. UNUTARNJE USTROJSTVO, LJUDSKI POTENCIJALI I PROSTORNI UVJETI	6
2.1. Unutarnje ustrojstvo	6
2.2. Prostorni i materijalni uvjeti	7
2.3. Ljudski potencijali	8
2.4. Razvoj ljudskih potencijala / stručno usavršavanje djelatnika	9
3. UNAPRJEĐIVANJE SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA	11
3.1. Potpora provedbi i evaluacija novih strukovnih kurikuluma	12
3.2. Osvremenjivanje postojećih strukovnih programa i potpora školama u moderniziranju školskih kurikuluma	14
3.3. Razvoj i implementacija cjelovitog sustava osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja	14
3.4. Moderniziranje sustava stručnog usavršavanja nastavnika	16
3.5. Provedba stručnih ispita i napredovanja nastavnika u zvanju	17
3.6. Smotre radova i natjecanja učenika	18
4. UNAPRJEĐENJE SUSTAVA OBRAZOVANJA ODRASLIH	19
4.1. Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih	19
4.2. Stručno usavršavanje zaposlenih u sustavu obrazovanja odraslih	21
4.3. Razvoj i promocija cjeloživotnog učenja	22
5. PROJEKTIRANJE, PRIPREMA I PROVEDBA MEĐUNARODNIH PROJEKATA	24
5.1. IPA IV 2007. – 2013.	24
5.2. Europski socijalni fond (ESF)	25
5.3. Ostali projekti	27
6. MEĐUNARODNE AKTIVNOSTI	29

6.1. Suradnja unutar Europske unije	29
6.2. Ostala suradnja.....	30
7. PRIZNAVANJE INOZEMNIH ŠKOLSKIH KVALIFIKACIJA.....	31
8. AGENCIJA KAO POSREDNIČKO TIJELO RAZINE 2	32
8.1. Višegodišnji Operativni program Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013.....	32
8.2. Operativni program Razvoj ljudskih potencijala za financijsku perspektivu 2014.-2020.	37



1. UVOD

Na temelju *Zakona o Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih* („Narodne novine“, br. 24/2010. od 22. veljače 2010. godine) - kao osnivačkog akta, osnovana je Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih kao javna ustanova te, Rješenjem Trgovačkoga suda u Zagrebu, 21. svibnja 2010. godine upisana u Sudski registar, s matičnim brojem upisa 080731867.

Sukladno odredbi članka 5. stavka 1. i 2. te članka 7. stavka 1. *Zakona o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti* („Narodne novine“, br. 98/94.), regulirano je razvrstavanje djelatnosti pod brojčanom oznakom podrazreda 75120.

Matični broj poslovnoga subjekta je 2650029.

Osobni identifikacijski broj Agencije je 40719411729.

Sjedište Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je Zagreb, Radnička cesta 37b.

Prema *Zakonu o Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih*, temeljna djelatnost Agencije su poslovi planiranja, razvijanja, organiziranja, provedbe, praćenja i poboljšavanja sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih.



U obavljanju svoje djelatnosti Agencija:

- obavlja analitičke, razvojne i istraživačke poslove za djelatnost sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih,
- usklađuje prijedloge odgovarajućih stručnih i radnih tijela u sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih,
- obavlja stručne i savjetodavne poslove prema ustanovama u sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih,
- sudjeluje u postupcima vrjednovanja, samovrjednovanja i vanjskoga vrjednovanja u sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih,
- priprema i razvija metodologiju izradbe standarda zanimanja, strukovnih kvalifikacija i kurikuluma u strukovnom obrazovanju te metodologiju izradbe programa obrazovanja odraslih,
- priprema prijedloge standarda zanimanja i daje stručno mišljenje na prijedloge drugih predlagatelja,
- priprema prijedloge standarda strukovnih kvalifikacija i daje stručno mišljenje na prijedloge drugih predlagatelja,
- izrađuje strukovne kurikulume i daje stručna mišljenja na prijedloge drugih predlagatelja,
- predlaže Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta mrežu centara novih nastavnih tehnologija u strukovnom obrazovanju i pripadajućih obrazovnih ustanova pojedinome centru,

- pruža stručnu potporu u definiranju prijedloga mreže ustanova i kurikuluma u strukovnom obrazovanju te infrastrukture u funkciji njihove racionalizacije i društvene opravdanosti,
- potiče suradnju i sudjeluje u provedbi programa i projekata vezanih uz razvoj sustava obrazovanja odraslih i strukovnog obrazovanja,
- priprema i provodi programe i projekte financirane ili sufinancirane iz fondova Europske unije i drugih oblika međunarodne pomoći,
- obavlja poslove financiranja, nabave, ugovaranja, plaćanja i nadzora nad provedbom projekata sufinanciranih iz sredstava Europske unije,
- provodi osposobljavanje i stručno usavršavanje zaposlenih u sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih,
- organizira i provodi stručne ispite te postupak stručnoga napredovanja za nastavnike struke u strukovnom obrazovanju - kao javnu ovlast,
- utvrđuje sadržaj provjere stečenih znanja i vještina što ih je učenik, ili polaznik, strukovnog obrazovanja stekao tijekom obavljanja praktične nastave i vježbi kod poslodavca,
- obavlja administrativne poslove za Vijeće za obrazovanje odraslih, Vijeće za strukovno obrazovanje i sektorska vijeća,
- daje prethodno mišljenje na odluku ministra kojom se utvrđuju obrazovni sektori kao integrativna područja jedne ili više struka,
- izrađuje upute o uvjetima i načinu nastavka obrazovanja za istu ili drugu razinu kvalifikacije (horizontalna i vertikalna prohodnost) što ih utvrđuju stručna tijela ustanova,
- daje upute o elementima i načinu provedbe samovrjednovanja ustanova za strukovno obrazovanje te sadržaj i način izradbe izvješća Povjerenstva za kvalitetu u ustanovama za strukovno obrazovanje,
- utvrđuje kriterije za uspostavu, provedbu i nadzor nad sustavnim financiranjem obrazovanja odraslih u programskome, investicijskom i materijalnome poslovanju,
- obavlja poslove u skladu sa zakonom koji regulira pitanje udžbenika,
- obavlja stručno-pedagoški i drugi stručni nadzor nad radom ustanova, u skladu sa zakonom i Statutom,
- organizira i provodi državna natjecanja učenika i smotre učeničkih radova u sustavu strukovnog obrazovanja,
- surađuje sa socijalnim partnerima i ostalim dionicima u sustavu odgoja i obrazovanja,
- uspostavlja i održava informacijski sustav s bazom podataka o ustanovama te njihovim polaznicima, kadrovima, materijalnim uvjetima, imovini i drugim važnim informacijama vezanima uz djelatnosti ustanova,
- sudjeluje u izradbi, provedbi i praćenju nacionalnih programa,
- priprema informacije za tijela državne uprave, Vladu i Sabor Republike Hrvatske te, prema potrebi, izrađuje izvješća vezana uz djelatnosti,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom Agencije.

Danom upisa Agencije u Sudski registar, Agencija za obrazovanje odraslih, koja je osnovana *Uredbom o osnivanju Agencije za obrazovanje odraslih* („Narodne novine“, br. 59/06.) i Agencija za strukovno obrazovanje, koja je osnovana *Uredbom o osnivanju Agencije za strukovno obrazovanje* („Narodne novine“, br. 10/05.), prestale su s radom.

Danom upisa u Sudski registar Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih preuzela je, kao pravni sljednik, sve poslove, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju,

sredstva za rad, financijska sredstva, prava i obveze te radnike Agencije za strukovno obrazovanje i Agencije za obrazovanje odraslih.

Na temelju *Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj* („Narodne novine“, br. 78/12., 143/13. i 157/13.) donesena je i *Uredba o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole korištenja strukturnih fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj* („Narodne novine“, br. 97/12.) prema kojoj je Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih Posredničko tijelo razine 2 za prioritetnu os 2 – intervencije iz područja obrazovanja i prioritetnu os 3 u Operativnom programu „Razvoj ljudskih potencijala“ za poslove određene Zakonom za Višegodišnji Operativni program *Razvoj ljudskih potencijala*.

Zakonom o udžbenicima („Narodne novine“, br. 27/10.) u nadležnost Agencije stavljena je i provedba postupka odobravanja pomoćnih nastavnih sredstava, kao i vođenje kataloga odobrenih pomoćnih nastavnih sredstava.

Donošenjem *Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija* („Narodne novine“, br. 45/11.) od 1. rujna 2011. propisano je da je Agencija tijelo nadležno za vođenje postupka priznavanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija.

Zakon o obrtu („Narodne novine“, br. 143/13.) od 2. prosinca 2013. kao jednu od djelatnosti Agencije uveo je i organizaciju i provedbu pomoćničkih ispita kao i provedbu postupaka vanjskoga vrjednovanja pomoćničkog ispita.

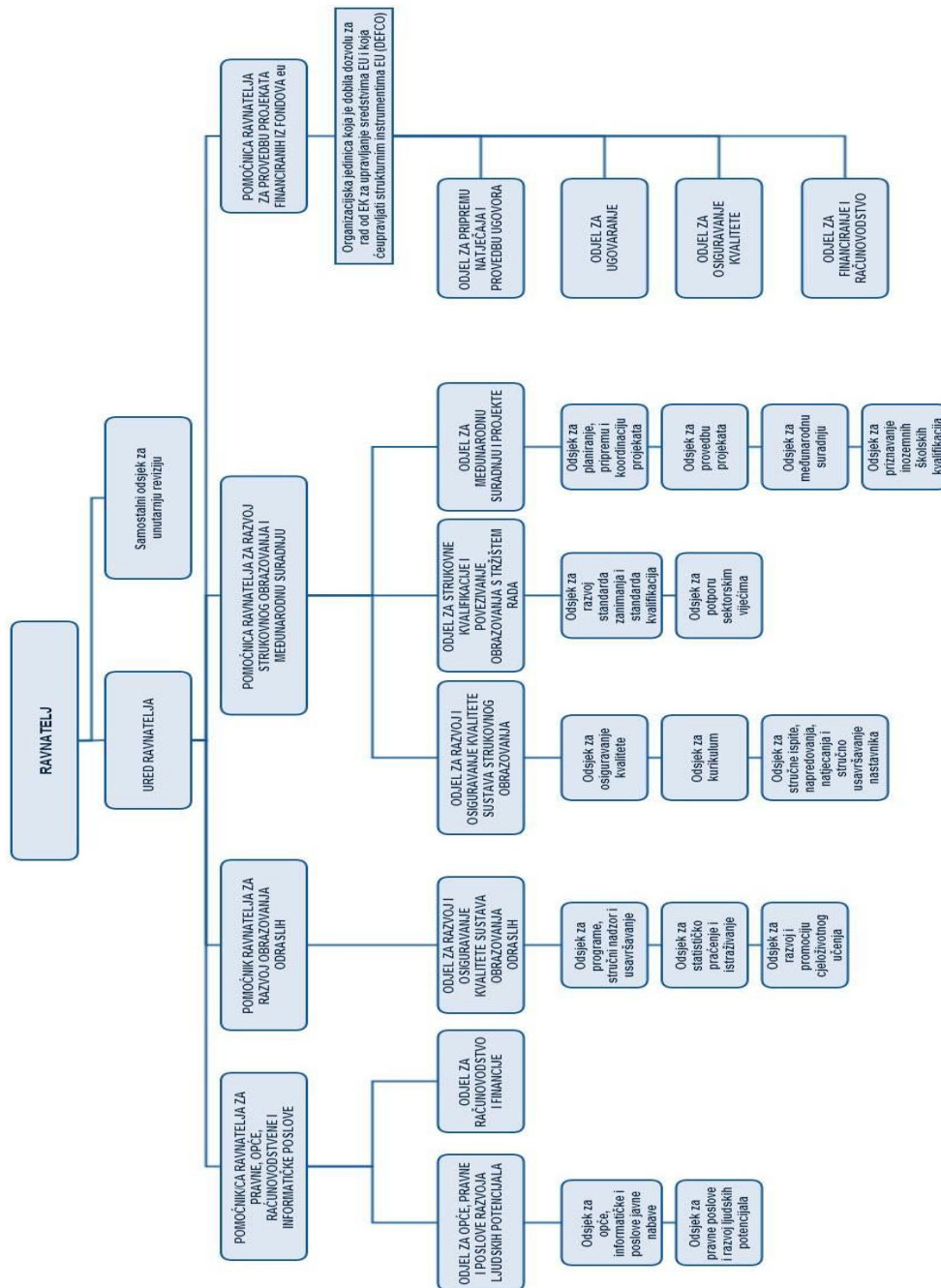
2. UNUTARNJE USTROJSTVO, LJUDSKI POTENCIJALI I PROSTORNI UVJETI

2.1. Unutarnje ustrojstvo

Djelatnost Agencije obavlja se unutar organizacijskih jedinica utvrđenih Statutom Agencije i *Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih*. Ustrojstvene jedinice Agencije su:



1. Ured ravnatelja
 - 1.1. Samostalni odsjek za unutarnju reviziju
2. Odjel za opće, pravne i poslove razvoja ljudskih potencijala
 - 2.1. Odsjek za opće, informatičke i poslove javne nabave
 - 2.2. Odsjek za pravne poslove i razvoj ljudskih potencijala
3. Odjel za računovodstvo i financije
4. Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih
 - 4.1. Odsjek za programe, stručni nadzor i usavršavanje
 - 4.2. Odsjek za statističko praćenje i istraživanje
 - 4.3. Odsjek za razvoj i promociju cjeloživotnog učenja
5. Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja
 - 5.1. Odsjek za osiguravanje kvalitete
 - 5.2. Odsjek za kurikulum
 - 5.3. Odsjek za stručne ispite, napredovanja, natjecanja i stručno usavršavanje nastavnika
6. Odjel za strukovne kvalifikacije i povezivanje obrazovanja s tržištem rada
 - 6.1. Odsjek za razvoj standarda zanimanja i standarda kvalifikacija
 - 6.2. Odsjek za potporu sektorskim vijećima
7. Odjel za međunarodnu suradnju i projekte
 - 7.1. Odsjek za planiranje, pripremu i koordinaciju projekata
 - 7.2. Odsjek za provedbu projekata
 - 7.3. Odsjek za međunarodnu suradnju
 - 7.4. Odsjek za priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija
8. Organizacijska jedinica koja je dobila dozvolu za rad od Europske komisije za upravljanje sredstvima Europske unije i koja će upravljati strukturnim instrumentima Europske unije (DEFKO)
 - 8.1. Odjel za pripremu natječaja i provedbu ugovora
 - 8.2. Odjel za ugovaranje
 - 8.3. Odjel za osiguravanje kvalitete
 - 8.4. Odjel za financiranje i računovodstvo



2.2. Prostorni i materijalni uvjeti

Agencija svoju registriranu djelatnost obavlja na adresi - Zagreb, Radnička cesta 37b i Radnička cesta 39. Ukupan prostor Agencije je 1.487,59 m², od čega je 565,59 m² na adresi Radnička cesta 37b, a 922 m² na adresi Radnička cesta 39 te podrumski skladišni prostor centralne pismohrane u Radničkoj cesti 39 od 35 m².

2.3. Ljudski potencijali

Na dan 1. siječnja 2014. godine u Agenciji je zaposleno 96 radnika.

Tablica 1: Broj radnika Agencije prema razini zvanja

Razina zvanja	Broj radnika
VSS, diplomski studij	82
Od toga magistar znanosti	2
Od toga doktor znanosti	1
VŠS, prvostupnik	3
SSS	11
UKUPNO:	96

Tablica 2: Broj radnika Agencije sa završenim diplomskim studijem prema zvanju

Broj	Zvanje	Broj	Zvanje
19	dipl. ekonomist/mag. ekonomije	1	prof. biologije i kemije
7	dipl. politolog/mag. politologije	1	dipl. ing. drvne industrije
4	dipl. pravnik	1	prof. povijesti i dipl. povjesničar
3	dipl. pedagog/mag. pedagogije	1	mag. geografije
3	dipl. ing. prometa	1	prof. engl. jezika i knjiž. i prof. filozofije
3	prof. psihologije	1	prof. engl. i talijanskoga jezika i knjiž.
3	dipl. socijalni radnik	1	prof. geologije i geografije
3	dipl. učiteljica	1	prof. hrv. kulture i pov.; dipl. kroatolog
2	prof. defektolog	1	prof. hrvatske kulture i dipl. sociolog
2	dipl. ing. elektrotehnike	1	prof. informatologije i njem. jezika i knjiž.
2	prof. filozofije i religijske kulture	1	prof. južnoslavenskih jezika i književnosti

2	prof. hrvatskoga jezika i književnosti	1	dipl. ing. prehrambene tehnologije
2	prof. povijesti	1	prof. povijesti i komparativne književnosti
2	prof. povijesti i filozofije	1	prof. sociologije i filozofije
2	dipl. ing. strojarstva	1	prof. filozofije i sociologije
2	dipl. ing. poljoprivrede	1	prof. talijanskog i povjesničar umjetnosti
1	dipl. ing. arhitekture	1	prof. soc. i hrvatske kulture
1	dipl. ing. biologije	1	dipl. ing. tekstilne tehnologije
1	struč. spec. ing. sec.		

2.4. Razvoj ljudskih potencijala / stručno usavršavanje djelatnika

Agencija koristi *web*-portal izrađen u okviru projekta *Sveobuhvatno jačanje kapaciteta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih*. *Web*-portal je namijenjen jačanju ljudskih potencijala Agencije, omogućuje e-učenje, a njegov je sastavni dio i intranet. Putem razvijene aplikacije u elektroničkom se obliku vodi evidencija o radnicima, evidencije prisutnosti na radu, evidencije godišnjih odmora, stručnih usavršavanja i službenih putovanja.

Sustavom stručnog osposobljavanja i usavršavanja radnika osigurava se održavanje postojećih te stjecanje i razvijanje novih znanja, vještina i sposobnosti potrebnih za pravilno i djelotvorno obavljanje trenutačnih i planiranih funkcija za radne zadatke.

Ciljevi izobrazbe radnika su: povećanje djelotvornosti, smanjenje fluktuacije, povećanje stručnoga znanja, stjecanje novih kompetencija, trajno sudjelovanje u procesima učenja, povećanje motiviranosti, osobni rast i razvoj.

Aktivnosti koje će se provesti za ostvarivanje ovih ciljeva su:

- predviđanje potreba
- spoznaja veza odnosa i čimbenika koji djeluju i utječu na razvoj ljudskih potencijala temeljem sljedećih kriterija (koji bi trebali biti kumulativno ispunjeni):
 - potrebe Agencije (posebna stručna znanja iz određenih područja, primjerice: pravo, ekonomija, EU fondovi)
 - potrebe radnoga mjesta (radi produktivnijega, lakšeg i jednostavnijeg obavljanja povjerenih zadataka važnih za određeno radno mjesto)
 - stjecanje preduvjeta za obavljanje novih zadaća na istom ili drugomu radnome mjestu

- duljina radnoga staža u Agenciji
- usklađivanje ciljeva Agencije radi poticanja odgovornosti za rad
- akademska izobrazba, tečajevi, seminari, radionice i drugi oblici usavršavanja za koje se pokaže da su potrebni.

Očekivani rezultati su povećanje sudjelovanja u procesima učenja, proširivanje temeljnih kompetencija radnika, razvijanje novih profesionalnih znanja, vještina i umijeća nužnih za brzo i djelotvorno obavljanje radnih zadaća.

Provedena je analiza potreba, uzimajući u obzir sve navedene kriterije, a u skladu s financijskim mogućnostima izradit će se Plan izobrazbe za 2014. godinu.

Kao i dosad, radnici Agencije sudjelovat će i na nacionalnim i međunarodnim konferencijama, seminarima i radionicama.

2. Unutarnje ustrojstvo, ljudski potencijali i prostorni uvjeti

Vrijeme izvršenja:
do kraja 2014. godine

Nositelj:
**Odjel ureda ravnatelja i
Odjel za opće, pravne i
poslove razvoja ljudskih
potencijala**

3. UNAPRJEĐIVANJE SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA

Aktivnostima koje je Agencije provodila tijekom 2013. godine zaokruženo je šestogodišnje razdoblje u kojemu je Agencija slijedila smjernice i ciljeve zadane *Strategijom razvoja strukovnog obrazovanja u RH 2008.-2013.*

Ovo je razdoblje obilježio iznimno velik broj aktivnosti usmjerenih na razvoj sustava, a bile su uglavnom i dobro međusobno usklađene, ali i s drugim inicijativama i konceptima na kojima su radili ostali dionici, ministarstva i agencije. Agencija je rad na nacionalnim i sustavnim strateškim ciljevima temeljila na EU-projektima koji su programirani i implementirani u skladu sa Strategijom i Kopenhaškim procesom, a omogućili su financiranje aktivnosti moderniziranja strukovnog obrazovanja u RH u ukupnom iznosu od 20.433.838 EUR.



Brojni novi koncepti, alati, materijali, analize i kapaciteti razvijeni u sektoru konceptualno su unaprijedili sustav strukovnog obrazovanja i popločali put modernome strukovnom obrazovanju.

Dok se prethodnih godina radilo na razvijanju i pilotiranju, sustavna implementacija novih koncepata je počela upravo 2013. godine. Tako je u strukovnim školama proveden proces samovrjednovanja, a izvješća o samovrjednovanju u sustav E-kvalitete unijelo je 245 strukovnih škola. Ova izvješća iznimno su vrijedan doprinos razvijanju kvalitete strukovnog obrazovanja. One škole stavljaju u proces promišljanja i aktivnog i kontinuiranoga rada na vlastitom unaprjeđivanju, a sustavu daje dragocjene informacije o organizaciji rada škole, procesima upisa, poučavanju, odnosu s dionicima i drugo. Agencija je kroz bazu E-kvaliteta dobila i velik broj dokumenata na kojima škole temelje svoje djelovanje.

U 2013. godini Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta je odobrilo eksperimentalnu provedbu 22 strukovna kurikulumu iz 11 obrazovnih sektora u 54 ustanove za strukovno obrazovanje, a Agencija je osigurala stručnu potporu školama za planiranje i provedbu kurikulumu.

S obzirom na završetak šestogodišnjeg strateškog ciklusa te na početak novog, ali i na nove izazove proizašle iz članstva RH u EU, u 2014. godini Agencija će uložiti puno analitičkoga rada, učenja, promišljanja i programiranja kako bi koncipirala svoje prijedloge novih višegodišnjih strateških ciljeva i načina njihova ostvarivanja uz potporu novih fondova EU-a, odnosno kako bi ponudila dobro pripremljene projektne prijedloge koji će osigurati kontinuitet jačanja sustava strukovnog obrazovanja.

U 2014. godini Agencija će se usmjeriti na daljnje aktivnosti unaprjeđenja provedbe Nacionalnog okvira za osiguranje kvalitete u strukovnom obrazovanju kroz doprinos razvoju novoga

legislativnog okvira, unaprjeđivanje provedbe samovrjednovanja, analizu rezultata i izradbu preporuka te sustavni rad na povezivanju samovrjednovanja i stručno-pedagoškoga nadzora.

Tijekom 2014. Agencija će provesti i sustavnu evaluaciju eksperimentalne provedbe strukovnih kurikuluma u 54 škole te evaluaciju sadržaja kurikuluma.

2014. godina otvara i niz novih izazova povezanih uz očekivano donošenje Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije u prvome kvartalu, od kojih su među glavnima razvoj novih nacionalnih strukovnih kurikuluma, jačanje sustava osiguravanja kvalitete, naročito planirana sustavna provedba samovrjednovanja na svim obrazovnim razinama koja će se temeljiti na metodologiji Agencije. Važne nove aktivnosti predviđene Strategijom su i optimiziranje mreže programa strukovnih škola i uspostava regionalnih centara kompetentnosti za strukovno obrazovanje.

U 2014. godini Agencija će se sustavno posvetiti i provedbi prvog ESF-projekta (*Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta*) koji će postaviti temelje bitno suvremenijega pristupa usavršavanju nastavnika kroz razvoj novih pedagoško-psihološko-metodičko-didaktičkih sadržaja koji imaju jasnu i konkretnu primjenu u razredu te *on-line* aplikacije koja će nastavnicima nuditi pristup širokom rasponu konkretnih tema, *webinara*, radionica i ostalih sadržaja.

Agencija će, također, raditi na jačanju međunarodne dimenzije strukovnog obrazovanja, uključujući se i potičući škole na uključivanje u projekte međunarodne suradnje i razmjene, posebice Erasmus+, ali i uzimajući proaktivnu ulogu u svim područjima razvoja zajedničkih europskih politika, njihova praćenja i vrjednovanja.

Odredbama novoga *Zakona o obrtu* („Narodne novine“, broj 143/2013.) Agencija je, skupa s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja, dobila zadaću i organizirati provedbu pomoćničkih ispita učenicima koji završe JMO programe obrazovanja, pa će se tijekom 2014. godine, po stjecanju ostalih zakonskih preduvjeta, uključiti u provedbu ovih ispita.

Tijekom 2014. godine Agencija će nastaviti provoditi i dalje unaprjeđivati redovne aktivnosti organiziranja stručnih usavršavanja nastavnika struke, provedbe stručnih ispita i napredovanja nastavnika, smotre radova i natjecanja učenika te sudjelovati u provedbi različitih nacionalnih programa i aktivnosti.

3.1. Potpora provedbi i evaluacija novih strukovnih kurikuluma

Tijekom 2014. godine Agencija će osigurati stalnu stručnu potporu nastavnicima i školama koje od 2013. godine eksperimentalno provode 23 nova strukovna kurikuluma kroz ciljane stručna usavršavanja, sastanke sa savjetnicima Agencije i otvorenu *e-mail* liniju s nadležnim savjetnikom. Agencija će razvijati materijale koji nastavnicima olakšavaju planiranje i praćenje nastave.

Agencija će pratiti i podupirati uspješnost uvođenja novih koncepata koje donose novi kurikulumi; bodova, ishoda učenja, provjere stečenih kompetencija i drugo.

Agencija će u prvom kvartalu napraviti detaljnu kvalitativnu i kvantitativnu analizu uvođenja novih kurikuluma, metodom otvorenih razgovora savjetnika s nastavnim vijećem prilikom ciljana posjeta školama te provedbom terenskog istraživanja putem upitnika na minimalnom uzorku od 300 nastavnika, čiji će se rezultati obraditi, analizirati i prezentirati MZOS-u do sredine ožujka 2014. godine.

3. Unaprjeđivanje sustava strukovnog obrazovanja

3.1. Potpora provedbi i evaluacija novih strukovnih kurikuluma

Vrijeme izvršenja:
do kraja 2014. godine

Nositelj:
Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja

3.2. Osvremenjivanje postojećih strukovnih programa i potpora školama u moderniziranju školskih kurikuluma

Agencija će u 2014. godini nastaviti raditi na razvoju novih strukovnih kurikuluma ili osvremenjivanju postojećih u skladu sa zahtjevima sektora i/ili novih regulativa (posebice onih koji imaju obvezu usklađivanja s međunarodnim konvencijama).

Agencija će kontinuirano raditi i na jačanju kapaciteta strukovnih škola te stvaranju uvjeta za korištenje sredstava EU-fondova u procesu moderniziranja školskih kurikuluma (više u poglavlju o međunarodnim projektima).

3. Unaprjeđivanje sustava strukovnog obrazovanja 3.2. Osvremenjivanje postojećih strukovnih programa i potpora školama u moderniziranju školskih kurikuluma

Vrijeme izvršenja:
do kraja 2014. godine

Nositelj:
Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja

3.3. Razvoj i implementacija cjelovitog sustava osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja

Agencija je u 2014. godinu ušla s ukupno 245 cjelovitih izvješća o samovrjednovanju koje su za školsku godinu 2012./2013. napravile strukovne škole.

Tijekom prvoga kvartala 2014. godine Agencija će provesti široku analizu svih izvješća te detaljniju analizu 50 izvješća. Izvješća pružaju iznimno puno podataka i daju uvid u kompletan rad strukovne škole (njezine godišnje planove, operativne planove, statut, odobrenja za izvođenje programa i niz drugih dokumenata koje su škole prilagale kao potkrjepljenje svojim evaluacijama).

Nažalost, Agencija trenutačno ima nedostatne financijske i kadrovske uvjete za temeljitu samostalnu analizu svih izvješća. Ipak, provest će se analiza 50 izvješća te izraditi izvješće s glavnim nalazima te preporukama za škole i preporukama za MZOS.

Agencija će nastaviti kontinuirano pružati stručnu potporu školama u provedbi procesa samovrjednovanja, ali i svim drugim dionicima sustava u onim dijelovima obrazovnog sustava u kojima se također planira uvođenje samovrjednovanja ustanova. Agencija će nastaviti održavati i poboljšavati internetsku aplikaciju E-kvaliteta koja je platforma za unošenje izvješća i dokumentacije za strukovne škole.

Nadalje, Agencija će uložiti poseban trud u izradbu nacrtu *Pravilnika o načinu praćenja i pokazateljima kvalitete strukovnog obrazovanja te načinu korištenja rezultata vrjednovanja školskih ustanova za strukovno obrazovanje* kako bi predložila dobro promišljena i cjelovita rješenja osiguravanja kvalitete u sustavu strukovnog obrazovanja. Ova rješenja će biti usklađena s indikatorima EQAVET-a kako bi se osiguralo zadovoljavanje ishoda zacrtanih *Brugges Communiqué-om* te međunarodna usporedba pokazatelja osiguravanja kvalitete u sustavu strukovnog obrazovanja.

Osim toga, Agencija će u 2014. godini nastaviti razvijati procedure, kriterije i upute za stručno-pedagoški nadzor. Naročito će raditi na njegovu povezivanju s procesom samovrjednovanja. Agencija će, također, nastojati pilotirati sustav ocjenjivanja kvalitete rada škole temeljen na procesu i analizi procesa samovrjednovanja, nalazima stručno-pedagoškoga nadzora te dodatnih dostupnih podataka o radu škole - kao što su postignuća učenika na ispitu državne mature i drugim ispitima.

Agencija će tijekom prvoga kvartala 2014. godine izraditi *Protokol za savjetodavne posjete* u svrhu analize provedbe programa medicinske sestre-medicinskog tehničara u 23 škole te sudjelovati u provedbi savjetodavnih posjeta i izradbi preporuka za poboljšanje organizacije i kvalitete rada.

3. Unaprjeđivanje sustava strukovnog obrazovanja 3.3. Samovrjednovanje strukovnih škola

Vrijeme izvršenja:
do kraja 2014. godine

Nositelj:
Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja

3.4. Moderniziranje sustava stručnog usavršavanja nastavnika

Tijekom 2014. godine Agencija će većinu stručnih usavršavanja tematski posvetiti provedbi novih strukovnih kurikuluma orijentiranih na ishode učenja te procesu provedbe samovrjednovanja.

Važno područje u kojemu će Agencija kontinuirano osiguravati usavršavanje nastavnika je u području provedbe EU-projekata te projekata mobilnosti, posebice uvođenje ECVET-sustava u svrhu promicanja mobilnosti.

Ukupno se tijekom 2014. godine planira organizirati i provesti oko 80 stručnih skupova s najmanje 1 500 sudionika ukupno.

Tijekom 2014. godine planira se ugovaranje i početak provedbe projekta „Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta“ u iznosu od oko jedan (1) milijun eura (projekt je prvi koji se iz paketa IPA-IV prebacio u ESF), a kroz projekt se planira sustavno unaprijediti i modernizirati i sadržaje i metode stručnog usavršavanja, bitno ih povezati s konkretnim radom u razredu i osigurati dostupnu interaktivnu internetsku platformu.

Stručna usavršavanja provodit će se u skladu s Planom stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta.

3. Unaprjeđivanje sustava strukovnog obrazovanja 3.4. Moderniziranje sustava stručnog usavršavanja nastavnika

Vrijeme izvršenja:
do kraja 2014. godine

Nositelj:
Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja

3.5. Provedba stručnih ispita i napredovanja nastavnika u zvanju

Agencija će tijekom 2014. godine provoditi svoju redovitu djelatnost praćenja nastavnika pripravnika i osigurati uvjete za pripremu i provedbu polaganja stručnog ispita. Agencija u prosjeku organizira i provede oko 250 stručnih ispita godišnje za nastavnike pripravnike te se sličan trend očekuje i u 2014. godini.

3. Unaprjeđivanje sustava strukovnog obrazovanja

3.5.a. Provedba stručnih ispita

Vrijeme izvršenja:

**veljača/ožujak i
listopad/studenj 2014.**

Nositelj:

**Odjel za razvoj i osigura-
vanje kvalitete sustava
strukovnog obrazovanja**

Agencija će provesti redovite postupke napredovanja u zvanju (analiza pripadne dokumentacije, neposredni uvidi u rad nastavnika, pisanje izvješća o napredovanju te rješenja o napredovanju) na osnovi dobivenih prijedloga škola, obavljena neposrednog uvida u rad kandidata te osigurati promoviranje strukovnih nastavnika u zvanje profesora/stručnog učitelja mentora ili profesora/stručnog učitelja savjetnika. Očekivani broj postupaka napredovanja u zvanje koji će Agencija obaviti u 2014. godini je više od 200.

Agencija će provoditi i postupke stručno-pedagoškoga nadzora nad radom nastavnika i izvođenja nastavnoga procesa prema podnesku (analiza pripadne dokumentacije, neposredni uvidi u rad nastavnika te pisanje nalaza i prijedloga). Prosječan godišnji broj provedenih stručno-pedagoških nadzora po podnesku je oko 20 te se sličan trend očekuje i u 2014. godini.

3. Unaprjeđivanje sustava strukovnog obrazovanja

3.5.b. Provedba napredovanja nastavnika u zvanju

Vrijeme izvršenja:

do kraja 2014. godine

Nositelj:

**Odjel za razvoj i osigura-
vanje kvalitete sustava
strukovnog obrazovanja**

3.6. Smotre radova i natjecanja učenika

Tijekom 2014. godine Agencija će osigurati uvjete (imenovati i voditi rad državnih povjerenstava, osigurati mjesto i sve tehničke uvjete pripreme državnih natjecanja, pravodobno osigurati kriterije natjecanja, prijave učenika i dr.) za održavanje državnih natjecanja iz 68 strukovnih disciplina te 7 smotri radova. U programu državnih natjecanja i smotri radova očekuje se sudjelovanje najmanje 900 učenika srednjih strukovnih škola te najmanje 690 nastavnika mentora.

Agencija će organizirati stručnu, financijsku i administrativnu potporu za nastup hrvatskih učenika iz dvaju strukovnih programa na natjecanju WSE (*WorldSkillsEurope*) koje će se održati u listopadu 2014. godine u Lilleu.

3. Unaprjeđivanje sustava strukovnog obrazovanja 3.6. Smotre radova i natjecanja učenika

Vrijeme izvršenja:

**Travanj-svibanj; rujan-
studeni 2014. godine**

Nositelj:

**Odjel za razvoj i osigura-
vanje kvalitete sustava
strukovnog obrazovanja**

4. UNAPRJEĐENJE SUSTAVA OBRAZOVANJA ODRASLIH

4.1. Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih

Važno je kontinuirano podizanje kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih, od izradbe programa do pružanja obrazovne ponude polaznicima kao i nadzora nad izvođenjem navedenih programa i nad stručnim radom ustanove.

Posebice je bitno neprestano statističko praćenje i izradba izvješća o ustanovama, programima, polaznicima i radnicima u sustavu obrazovanja odraslih, osobito radi utvrđivanja porasta/pada broja onih koji nude/polaze programe obrazovanja odraslih, ali i radi usklađenosti obrazovne ponude s tržištem rada.



4.1.1. Procjena programa obrazovanja odraslih

U 2013. Agencija je imala 1.654 programa u obradbi na stručnoj i andragoškoj procjeni. Temeljem *Zakona o obrazovanju odraslih* i *Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih* Agencija će i u 2014. nastaviti s propisanom aktivnošću, s posebnim naglaskom na usklađivanje predloženih programa s metodologijom izradbe standarda zanimanja, standarda kvalifikacija i kurikuluma koja je razvijena za programe strukovnog obrazovanja.

Bit će važno unaprijediti modele, metodologije i kriterije temeljem kojih bi se utjecalo na ustanove za obrazovanje odraslih da pri osmišljavanju programa poseban naglasak stavljaju na opravdanost donošenja/verificiranja predloženih programa. Stoga je važno sve promjene popratiti i izmjenama propisa koji reguliraju ovu djelatnost.

Uzimajući u obzir dosadašnji prosjek dospelih programa na procjenu, očekuje se da će i 2014. biti obrađeno preko 1.500 programa (to su najvećim dijelom programi osposobljavanja i usavršavanja).

4.1.2. Stručni nadzor nad radom ustanova za obrazovanje odraslih

Radi nadzora nad stručnim radom ustanove i ostvarivanja prava polaznika, a kako bi se omogućila i osigurala veća kvaliteta, Agencija će u 2014. provesti stručni nadzor u skladu s financijskim mogućnostima i raspoloživim ljudskim kapacitetima. Plan iz prošle, 2013., godine (20 obavljenih nadzora) nije bilo moguće ostvariti upravo zbog ograničenih financijskih sredstava za ovu aktivnost, posebice u drugome dijelu godine.

Drugi čimbenik smanjena broja nadzora je i nedostatak ljudskih kapaciteta, jer je nekoliko djelatnika, u nekoliko navrata, otišlo iz Odjela za razvoj i osiguranje kvalitete sustava obrazovanja odraslih, a na njihova mjesta nitko nije bio zaposlen. Stoga za 2014. godinu planiramo obaviti najmanje 10 nadzora ako to druge aktivnosti i financijske mogućnosti dopuste. Nadzor će podrazumijevati uvid u izvođenje nastave i rad s polaznicima, vođenje propisane andragoške dokumentacije, vođenje propisanih evidencija, ispunjenost materijalnih, prostornih i kadrovskih uvjeta za izvođenje programa.

4.1.3. Statističko praćenje i istraživanje obrazovanja odraslih

Statističko praćenje je jedna od osnova za definiranje prioriteta razvoja pojedinih segmenata obrazovnog sustava, pa tako i sustava obrazovanja odraslih. Ostvarenjem ovoga cilja osiguravaju se informacije za tijela državne uprave i mjerodavno ministarstvo o evidenciji i drugim važnim podacima vezanima za praćenje stanja i razvoj djelatnosti obrazovanja odraslih (ustanove, programi, radnici, polaznici), određivanje kriterija za uspostavu, provedbu i nadzor sustavnoga financiranja obrazovanja odraslih u programskom, investicijskom i materijalnomu poslovanju. Osiguravanje informacija podrazumijeva izradbe mjesečnih izvješća i analize po pojedinim kategorijama.

4. Unaprjeđenje sustava obrazovanja odraslih 4.1. Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih

Vrijeme izvršenja:
tijekom 2014. godine

Nositelj:
Odjel za razvoj i osiguranje kvalitete sustava obrazovanja odraslih

4.2. Stručno usavršavanje zaposlenih u sustavu obrazovanja odraslih

U sustavu obrazovanja odraslih od andragoških djelatnika (voditelja obrazovanja i nastavnika/predavača) i ravnatelja očekuje se trajno sudjelovanje u procesu usavršavanja, koje pridonosi povećanju njihovih kompetencija. Stalno stručno usavršavanje treba odražavati potrebe i interese zaposlenih u području obrazovanja odraslih, tržišta rada i društva u cjelini, a moraju biti usmjereni na rješavanje odgovarajućih problema, poboljšanje stručnosti i osposobljenosti te poticanje i provedbu inovacija.

4.2.1. Stručno usavršavanje voditelja obrazovanja odraslih prema programu *Curriculum globALE*

Agencija u 2014. planira organizirati i provesti usavršavanje za posebnu ciljnu skupinu andragoških djelatnika - voditelje obrazovanja odraslih, a prema programu koji su u suradnji razvili Njemački institut za obrazovanje odraslih (*Deutscher Institut für Entwicklungspolitik - Leibniz Centre for Lifelong Learning* (DIE) i Institut za međunarodnu suradnju njemačkoga saveza visokih narodnih škola (*Deutscher Volkshochschul-Verband – DVV*). Specifični cilj ovog projekta (pilot-provedba *Curriculum globALE*) je provedba, testiranje i širenje ovoga programa za usavršavanje andragoških djelatnika izvan sveučilišnoga sektora koji, budući da je u skladu s osnovnim načelima obrazovanja odraslih, zadovoljava međunarodne znanstvene standarde i odgovara primjeni na međunarodnoj razini. Sveobuhvatni cilj ove inicijative je unaprjeđenje profesionalizacije andragoških djelatnika osiguravanjem zajedničkoga referentnog okvira, potpora ustanovama za obrazovanje odraslih te poticanje razmjene znanja i razumijevanja među andragoškim djelatnicima unutar i izvan granica Republike Hrvatske. U 2014. planirana je pilot-provedba kurikuluma za 25 odabranih voditelja obrazovanja odraslih, a koji bi se provodio u pet modula: 1. Pristup obrazovanju odraslih, 2. Učenje odraslih i držanje nastave odraslim osobama, 3. Komunikacija i dinamika skupine u obrazovanju odraslih, 4. Metode obrazovanja odraslih, 5. Planiranje, organizacija i ocjenjivanje obrazovanja odraslih. Ukupan broj individualnih i skupih sati svih modula iznosi 660. Prvi modul započeo bi u rujnu 2014.

4. Unaprjeđenje sustava obrazovanja odraslih 4.2.1. Stručno usavršavanje voditelja obrazovanja odraslih prema programu *Curriculum globALE*

Vrijeme izvršenja:
tijekom 2014. godine

Nositelj:
Odjel za razvoj i osiguranje kvalitete sustava obrazovanja odraslih

Siječanj 2014.

4.2.2. Međunarodni andragoški simpozij

Agencija će 15. i 16. svibnja 2014. drugi put organizirati Međunarodni andragoški simpozij. Tema II. međunarodnog andragoškoga simpozija bit će „Profesionalizacija andragoških djelatnika“.

Kroz dvodnevni rad na Simpoziju naglasak će biti stavljen na daljnju profesionalizaciju andragoških djelatnika koji imaju jednu od ključnih uloga nužnih za ostvarenje ideje o cjeloživotnom učenju, jer oni u svom svakodnevnom radu pomažu pojedincima u stjecanju novih znanja i vještina. Na Simpoziju će biti predstavljene najbolje prakse iz Hrvatske i Europe i održat će se tematske radionice te okrugli stol na temu edukacije edukatora u obrazovanju odraslih. Program će se provoditi putem predavanja i radionica.

4. Unaprjeđenje sustava obrazovanja odraslih 4.2.2. Međunarodni andragoški simpozij

Vrijeme izvršenja:

Svibanj 2014. godine

Nositelj:

Odjel za razvoj i osiguranje kvalitete sustava obrazovanja odraslih

4.3. Razvoj i promocija cjeloživotnog učenja

Promocija učenja i obrazovanja ima za svrhu senzibiliziranje javnosti za cjeloživotno učenje, promicanje kulture učenja te poticanje osobne motivacije za učenjem i obrazovanjem. Upravo je sudjelovanje građana u programima cjeloživotnog učenja područje gdje Hrvatska znatno zaostaje za europskim prosjekom. Prema anketi o radnoj snazi (za 2012. g.) 9,0 % europske populacije u dobi od 25 do 64 godine je sudjelovalo u nekom obliku obrazovanja i usavršavanja, dok je to u Hrvatskoj 2,4 % radno aktivnoga stanovništva, što je blagi porast u odnosu na 2011. godinu (2,3 %).

Provedbom obrazovne kampanje kroz *Tjedan cjeloživotnog učenja* u 2014., na jednostavan i jedinstven način - izravnim obraćanjem građanima, poticat će se ostvarenje ideje o društvu koje uči, a sve u namjeri povećanja sudjelovanja građana u programima cjeloživotnog učenja.

Izravnim obraćanjem građanima poticat će se veće uključivanje u procese obrazovanja i učenja. Namjera je kampanje podizanje svijesti o važnosti ulaganja u cjeloživotno učenje, stjecanje kvalifikacija potrebnih tržištu rada (veća zapošljivost), ali i znanja potrebnih za samoostvarenje, povećanje kvalitete življenja i razvoja aktivnoga građanstva, što će, potencijalno, dovesti do poboljšanja obrazovne strukture stanovništva, trajnog osuvremenjivanja sadržaja i metoda obrazovanja na svim razinama obrazovnoga sustava.

Kroz ovu kampanju još veći napori bit će usmjereni na poticanje aktivnosti na lokalnoj i regionalnoj razini, u čemu će svakako pridonijeti i još snažnije jačanje mreže regionalnih koordinatora.

Poseban doprinos, već četvrtu godinu zaredom, u provedbi ove aktivnosti imat će dodjela nagrade „Maslačak znanja“, koja se dodjeljuje za postignuća u učenju odraslih osoba. Izradit će se i tiskati novo izdanje brošure pod nazivom *7 godina Tjedna cjeloživotnog učenja u Republici Hrvatskoj*.

4. Unaprjeđenje sustava obrazovanja odraslih 4.3. Razvoj i promocija cjeloživotnog učenja

Vrijeme izvršenja:**Rujan - listopad 2014.
godine****Nositelj:****Odjel za razvoj i osiguranje kvalitete sustava obrazovanja odraslih**

5. PROJEKTIRANJE, PRIPREMA I PROVEDBA MEĐUNARODNIH PROJEKATA

5.1. IPA IV. 2007. – 2013.

5.1.1. IPA IV. 2007. - 2013.: provedba projekata

U prvoj polovici 2014. godine Agencija će dovršiti praćenje provedbe projekata što ih je financirao EU iz financijskog okvira Višegodišnjeg Operativnog programa *Razvoj ljudskih potencijala* u okviru IV. komponente programa IPA, a riječ je o dodjeli bespovratnih sredstva.

Za projekt „Modernizacija školskih kurikuluma u strukovnim školama u skladu s promjenjivim potrebama tržišta rada/gospodarstva“ (vrijednost projekta iznosi 4,45 MEUR), čija provedba je završila 2013. godine, aktivnosti će biti usmjerene na administrativne poslove korisničke institucije, npr. prikupljanje obrazaca za oslobađanje od PDV-a te njihovo prosljeđivanje Ministarstvu financija i drugo.

Za projekt „Jačanje kapaciteta ustanova za obrazovanje odraslih“ (vrijednost projekta iznosi 2,6 MEUR), čija je provedba započela u listopadu 2013. godine, Agencija će pratiti provedbu i pružati potporu dobitnicima bespovratnih sredstva.

Opći cilj projekta je jačanje sektora obrazovanja odraslih radi povećanja konkurentnosti odraslih polaznika na tržištu rada, dok su specifični ciljevi usmjereni na potporu i sveobuhvatno jačanje kapaciteta ustanova za obrazovanje odraslih u suradnji s lokalnim dionicima.



5. Projektiranje, priprema i provedba međunarodnih projekata 5.1.1. IPA IV. 2007. - 2013.: provedba projekata

Vrijeme izvršenja:

**Zadnji kvartal 2014.
godine**

Nositelj:

**Odjel za međunarodnu
suradnju i projekte**

5.2. Europski socijalni fond (ESF)

5.2.1. Europski socijalni fond (ESF): programiranje

Tijekom 2014. godine Agencija će nastaviti sudjelovati na planiranju i programiranju Europskoga socijalnoga fonda za razdoblja 2013. i 2014. – 2020. U prvoj polovici godine glavina aktivnosti bit će usmjerena na izradbu višegodišnjih programskih dokumenata: Nacionalni strateški referentni okvir i Operativni program *Razvoj ljudskih potencijala*, ESF 2014. – 2020.

U provedbi ove aktivnosti Agencija će surađivati s ostalim tijelima državne i javne uprave.

5.2.2. Europski socijalni fond (ESF): priprema projekata

Na temelju višegodišnjih programskih dokumenata, ciljeva iz nacrta Strategije razvoja obrazovanja, znanosti i tehnologije te svojih strateških odrednica, Agencija će pripremati projektne dokumentacije (sažetke operacija, upute za prijavitelje, opis aktivnosti projekta, itd.) za niz projekata koji bi se trebali financirati iz ESF-a.

1. Modernizacija školskih kurikuluma u strukovnim školama u skladu s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom i potrebama tržišta rada – faza II.

Opći cilj ovoga projekta je podržati uvođenje suvremenih i inovativnih projekata, procesa, aktivnosti, metoda i sadržaja u postojeće strukovne programe i kurikulume radi omogućavanja relevantnih kompetencija svojim polaznicima te, gdje je to primjenjivo, iskazati ili povezati nove sadržaje s poželjnim ishodima učenja, u skladu sa *Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi*, *Zakonom o strukovnom obrazovanju*, *Zakonom o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru*.

Indikativan iznos projekta: 6.014.706,00 EUR

2. Jačanje kapaciteta ustanova za obrazovanje odraslih, faza II.

Cilj ovoga projekta je ojačati sektor obrazovanja odraslih radi povećanja konkurentnosti odraslih polaznika na tržištu rada te uspostaviti blisku suradnju s poslodavcima i lokalnim ili regionalnim vlastima radi povećanja kompetencija i zapošljivosti odraslih polaznika.

Indikativan iznos projekta: 3.764.706,00 EUR

3. Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta

Cilj projekta je daljnji razvoj sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta. To

će biti poduprto razvojem *Strategije razvoja ljudskih potencijala nastavnika strukovnih predmeta* te modernih alata i pristupa. Kurikulum za stručno usavršavanje nastavnika strukovnih predmeta te drugi pripadajući dokumenti bit će razvijeni. Cilj je, također, razviti moderan i učinkovit model e-učenja za stručno usavršavanje nastavnika strukovnih predmeta, a kao dio šireg IT-rješenja koje će podupirati organizaciju i upravljanje sustavom stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta. Ovime se želi pridonijeti stvaranju uvjeta za uključivanje većega broja nastavnika u stručno usavršavanje. Dodana vrijednost će biti podizanje kvalitete strukovnog obrazovanja u RH.

Indikativan iznos projekta: 1.850.000,00 EUR

Razvijat će se i niz projektnih ideja operacija koje bi se trebale financirati u sklopu ESF-a i ERDF-a 2014. – 2020., a na temelju ciljeva identificiranih u okviru nacrta *Strategije znanosti, obrazovanja i tehnologije*, ali ciljeva *Izjave iz Bruggesa*, primjerice:

- Revizija i modernizacija ponude strukovnog obrazovanja u skladu s potrebama tržišta rada i visokog obrazovanja te cjeloživotnog učenja
- Razvoj sektorskih strukovnih kurikuluma
- Priprema obrazovne infrastrukture i jačanje ljudskih potencijala strukovnih škola za provedbu modernizirane ponude strukovnog obrazovanja
- Jačanje kapaciteta i potpora radu nastavnika strukovnih predmeta
- Daljnji razvoj Hrvatskog okvira za osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju
- Poticaji za poslodavce za primanje učenika na praktičnu nastavu, kao i nastavnika na stručno usavršavanje
- Podizanje kvalitete i relevantnosti programa za obrazovanje odraslih
- Poticaji za povećanje sudjelovanja u obrazovanju odraslih
- Promicanje cjeloživotnog učenja
- Itd.

5. Projektiranje, priprema i provedba međunarodnih projekata 5.2. Europski socijalni fond (ESF)

Vrijeme izvršenja:

Tijekom 2014. godine

Nositelj:

**Odjel za međunarodnu
suradnju i projekte**

5.3. Ostali projekti

5.3.1. ReferNet

Tokom 2014. godine Agencija će, u sklopu ReferNet-mreže, provoditi niz aktivnosti koje, među ostalim, uključuju izvješćivanje o politikama, mjerama i aktivnostima u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju i napretku u ispunjavanju kratkoročnih ciljeva zadanih „Izjavom iz Bruggesa o pojačanoj europskoj suradnji u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju za razdoblje 2011.-2020.“, pisanje izvješća o strukovnom obrazovanju i osposobljavanju u Republici Hrvatskoj, otvaranje *web*-stranice ReferNet-a Hrvatska, itd. Riječ je o aktivnostima koje se provode temeljem dvogodišnjega partnerskog ugovora koji je Agencija potpisala s Cedefop-om 2013. godine.

Ukupna vrijednost projekta je 33.125,00 EUR, od čega Cedefop financira 23.187,50 EUR.

5.3.2. TAIEX

Agencija planira prijaviti još jedan projekt preko TAIEX-a (*Technical Assistance and Information Exchange*/Tehnička pomoć i razmjena informacija).

Riječ je o programu Europske unije koji pruža kratkoročnu tehničku pomoć na području usklađivanja, primjene i provedbe zakonodavstva Europske unije. TAIEX pruža pet osnovnih usluga: dokumentacijsko-informacijske usluge i savjetovanje o zakonodavstvu jedinstvenoga tržišta, radionice i seminare, studentske posjete Europskoj komisiji i državama članicama, ekspertna savjetovanja državama korisnicama te uspostavu baze podataka o projektima tehničke pomoći i njihovim rezultatima. Republika Hrvatska ima još dvije godine po pristupanju EU-u koristiti ovaj instrument. Namjera je prijaviti projekt u području priznavanja inozemnih strukovnih školskih kvalifikacija.

5.3.3. Radna skupina stručnjaka za ECVET (Europski kreditni sustav u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju)

Predstavnici Agencije će u prvom kvartalu 2014. godine sudjelovati u završetku provedbe projekta *Radna skupina stručnjaka za ECVET*, čiji je nositelj Agencija za mobilnost i programe EU-a. Riječ je o dvogodišnjem projektu koji je financiran u sklopu Programa cjeloživotnog učenja. Članovi skupine, uz predstavnike Agencije, su i predstavnici MZOS-a i AzOO-a. Cilj projekta je podrška uvođenju ECVET-a u strukovne škole u RH te u tu svrhu izrada odgovarajuće

dokumentacije, informiranje dionika, provedba stručnog usavršavanja za strukovne nastavnike, itd.

Tijekom 2014. godine skupina će raditi na promociji ECVET-a hrvatskim dionicima kroz radionice. U planu je objava nacionalnih smjernica za primjenu ECVET-a u RH za geografsku mobilnost, izradba i objava letka i brošure, provedba i analiza istraživanja iskustava strukovnih škola u projektima mobilnosti, itd.

Agencija će sudjelovati u planiranju i novom projektnom ciklusu rada ECVET-skupine u 2014. godini.

5.3.4. Erasmus +

Agencija će se tijekom 2014. godine aktivno uključiti u projekte koji će se financirati u sklopu novog programa EU-a. Erasmus+ obuhvaća sve europske i međunarodne programe i inicijative Europske unije u području obrazovanja, osposobljavanja, mladih i športa te će zamijeniti sedam postojećih programa: Program za cjeloživotno, Mladi na djelu, itd.

Agencija će tražiti i uspostavljati suradnju s partnerskim ustanovama sličnog ili istoga profila kao ASOO u drugim zemljama radi uspostave konzorcija za prijavu na natječaje.

Agencija će pripremati i projektne ideje kojima će aplicirati na natječaje u sklopu Erasmus+ programa.

5. Projektiranje, priprema i provedba međunarodnih projekata

5.3. Ostali projekti

Vrijeme izvršenja:

Tijekom 2014. godine

Nositelj:

Odjel za međunarodnu suradnju i projekte

6. MEĐUNARODNE AKTIVNOSTI

6.1. Suradnja unutar Europske unije

6.1.2. Radna tijela i skupine Europske unije

Agencija će nastaviti sudjelovati u radu Savjetodavnoga vijeća za strukovno obrazovanje Europske komisije (ACVT-a, *Advisory Committee for VET*), sastancima ravnatelja zaduženih za strukovno obrazovanje i osposobljavanja zemalja članica i kandidatkinja EU-a (DGVT – *Directors General for VET*), radu mreže za osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju (EQAVET, *European Quality Assurance for VET*) te u radnoj skupini za izradbu kreditnoga sustava za strukovno obrazovanje (ECVET, *European Credit System for VET*).



6.1.3. CEDEFOP - *European Centre for the Development of Vocational Training* (Europski centar za razvoj strukovnog obrazovanja)

Pristupanjem Republike Hrvatske Europskoj uniji Agencija će intenzivirati svoju suradnju s Cedefop-om, i to kroz sudjelovanje u različitim aktivnostima, konferencijama, istraživanjima, projektima (primjerice o obrazovanju odraslih, osiguravanju kvalitete, ECVET, Europass, ishodi učenja, itd.)

6.1.4. *International Centre for Technical and Vocational Education and Training* (UNEVOC) - UNESCO-ov centar za tehničko i strukovno obrazovanje

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je nacionalni centar UNESCO/UNEVOC-a za Republiku Hrvatsku. Suradnja Agencije i UNESCO/UNEVOC-a u 2014. god. će se odvijati u smjeru širenja dobre prakse i informacija te razmjene podataka i sudjelovanja u različitim događanjima u organizaciji UNEVOC-a.

6.2. Ostala suradnja

6.2.1. Ostale institucije

Suradnja Agencije s Europskom komisijom i agencijama za strukovno obrazovanje zemalja članica EU-a te nečlanica u 2014. godini će se odvijati kroz neposredne bilateralne kontakte, konferencije i radne skupine te godišnjim sastancima ravnatelja agencija za strukovno obrazovanje zemalja regije kroz ERI-SEE i mrežu SEE VET.

6.2.2. Izvješćivanje o politikama, mjerama i aktivnostima u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju

Tijekom 2014. Agencija će podnositi izvješća, ispunjavati upitnike i ankete kojima će pružati informacije o politikama, mjerama, aktivnostima i postignućima u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju RH te se očitovati i o EU-ovim alatima i inicijativama (npr. EQAVET, ECVET, sheme naukovanja, itd.)

6. Međunarodne aktivnosti

Vrijeme izvršenja:
tijekom 2014. godine

Nositelj:
**Odjel za međunarodnu
suradnju i projekte**

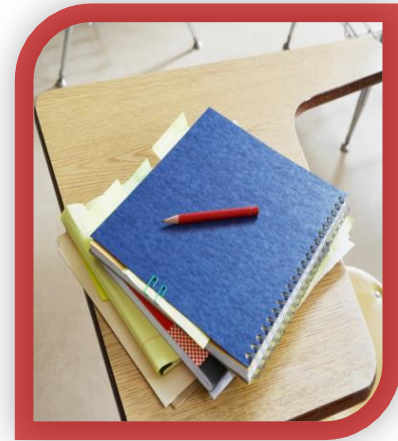
7. PRIZNAVANJE INOZEMNIH ŠKOLSKIH KVALIFIKACIJA

Tijekom 2014. godine Agencija će nastaviti provoditi postupke priznavanja inozemnih školskih kvalifikacija o završenomu srednjem obrazovanju u strukovnim programima radi zapošljavanja ili nastavka obrazovanja temeljem *Zakona o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija* („Narodne novine“, br. 45/2011.).

S obzirom na godišnji prosjek od oko 2.000 upravnih postupaka priznavanja, sličan trend se očekuje i u 2014. godini.

Agencija je i mjesto davanja informacija o priznavanju strukovnih kvalifikacija te godišnje odgovori na više tisuća elektroničkih i telefonskih upita građana.

Agencija sudjeluje i u razvoju novih zakonskih rješenja u području priznavanja proizašlih iz novih obveza temeljem članstva u EU-u i modernizacije EU-ove Direktive o stručnim kvalifikacijama koja je stupila na snagu 17. siječnja 2014. godine.



7. Priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija

Vrijeme izvršenja:

Tijekom 2014. godine

Nositelj:

Odjel za međunarodnu suradnju i projekte

8. AGENCIJA KAO POSREDNIČKO TIJELO RAZINE 2

8.1. Višegodišnji Operativni program Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013.



Sukladno *Zakonu o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj* (NN, 78/2012.), *Uredba o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole korištenja strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj u programskom razdoblju 2007.-2013. godine* (NN, 97/2012.) definira Agenciju za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih kao Posredničko tijelo razine 2 za prioritetnu os 2 – intervencije iz područja obrazovanja i prioritetnu os 3 u provedbi *Višegodišnjeg Operativnoga programa Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013.* Jedina bitna razlika u odnosu na ulogu i odgovornost u provedbi pretpristupnog instrumenta (IPA) je da ASOO više ne osigurava proračunska sredstva, niti obavlja plaćanja za projekte financirane u okviru navedenog OP-a, nego je to zadaća Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta kao Posredničkog tijela razine 1.

Da bi se sredstva strukturnih instrumenata mogla koristiti, potrebno je od strane Europske komisije dobiti dozvolu za rad sustava za provedbu fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj kroz postupak procjene usklađenosti Sustava s relevantnim propisima Europske unije (*compliance assessment*). Europska komisija je 5. prosinca 2013. godine odbila izdati dozvolu za rad zbog činjenice da integrirani informacijski sustav upravljanja informacijama (SF MIS sustav) nije u potpunosti uspostavljen i osposobljen za svakodnevno korištenje tijela u sustavu.

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, koje je zaduženo za uspostavu i upravljanje navedenim sustavom, planira da isti u potpunosti bude funkcionalan do 20. siječnja 2014. godine, kako bi Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije (ARPA) mogla ponovno započeti postupak procjene usklađenosti, nakon čega se pozitivna ocjena od strane Europske komisije očekuje do kraja veljače 2014. godine, a uplata sredstava predfinanciranja do kraja ožujka 2014. godine.

Organizacijska jedinica za upravljanje strukturnim instrumentima (DEFKO) je posredničko tijelo razine 2 za projekte iz Prioriteta 2. Jačanje socijalnog uključivanja osoba kojima je otežan pristup tržištu rada, Mjere 2.2. Potpora skupinama koje se nalaze u nepovoljnom položaju u pristupu obrazovanju i Prioriteta 3. Unaprjeđivanje ljudskog kapitala i zapošljivosti *Višegodišnjeg Operativnoga programa Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013.* ukupne alokacije 72.396.106 EUR.

Dinamika ugovaranja i provedbe pojedinih operacija iz navedenog Operativnoga programa je definirana Planom nabave te je u 2014. godini planirana provedba, odnosno ugovaranja sljedećih operacija:

1) 3.3.3 Poboljšanje kvalitete sustava stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih radnika (korisnik projekta: AzOO; trajanje: 24 mjeseca; vrijednost ugovora: 1.162.500 EUR; provedba projektnih aktivnosti: svibanj 2012. – svibanj 2014.):

- pregled i odobrenje 3. međuzvješća
- pregled i odobrenje Završnog izvješća

2) 3.1.7 Modernizacija školskih kurikuluma u strukovnim školama u skladu s promjenjivim potrebama tržišta rada/gospodarstva (korisnik projekta: ASOO; 30 ugovora u ukupnom iznosu od 4.454.776,73 EUR; provedba projektnih aktivnosti završila 21. rujna 2013. godine)

- pregled i odobrenje 4. kvartalnog izvješća jednoga korisnika
- pregled i odobrenje svih završnih izvješća (30)
- 10 posjeta na licu mjesta kod nositelja ugovora

3) 3.1.6 Daljnji razvoj i provedba Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira (korisnik projekta: MZOS; 16 ugovora u ukupnom iznosu od 4.171.255,40 EUR; provedba projektnih aktivnosti: kolovoz 2013. – veljača 2015.):

- 1. kvartalno izvješće: pregled i odobrenje preostalih 8 izvješća
- 2. kvartalno izvješće: pregled i odobrenje svih izvješća (16)
- 3. kvartalno izvješće: pregled i odobrenje svih izvješća (16)
- 4. kvartalno izvješće: pregled i odobrenje svih izvješća (15)
- 5. kvartalno izvješće: pregled i odobrenje 8 izvješća (od ukupno 14)
- Završno izvješće: pregled i odobrenje 1 izvješća
- Posjeti na licu mjesta kod nositelja ugovora sukladno Godišnjem planu posjeta

4) 2.2.2 Integracija skupina u nepovoljnome položaju u redoviti obrazovni sustav (korisnik projekta: MZOS; 43 ugovora u ukupnom iznosu od 6.973.722,64 EUR; provedba projektnih aktivnosti: kolovoz 2013. – lipnja 2015.):

- 1. kvartalno izvješće: pregled i odobrenje preostalih 35 izvješća
- 2. kvartalno izvješće: pregled i odobrenje svih izvješća (42)
- 3. kvartalno izvješće: pregled i odobrenje svih izvješća (42)
- 4. kvartalno izvješće: pregled i odobrenje 36 izvješća (od ukupno 37)

- 5. kvartalno izvješće: pregled i odobrenje 15 izvješća (od ukupno 33)
- Završno izvješće: pregled i odobrenje 3 izvješća
- Posjeti na licu mjesta kod nositelja ugovora sukladno Godišnjem planu posjeta
- raskid ugovora s Dječjim vrtićem „Maslačak“ iz Đurđevca

5) 3.2.2 Jačanje kapaciteta ustanova za obrazovanje odraslih (korisnik projekta: ASOO; 22 ugovora u ukupnom iznosu od 2.962.222,53 EUR; provedba projektnih aktivnosti: listopad 2013. – prosinac 2014.):

- održavanje radionice korisnicima bespovratnih sredstava za izradbu kvartalnih izvještaja u siječnju
- 1. kvartalno izvješće: pregled i odobrenje svih izvješća (22)
- 2. kvartalno izvješće: pregled i odobrenje svih izvješća (22)
- 3. kvartalno izvješće: pregled i odobrenje svih izvješća (22)
- Posjeti na licu mjesta kod nositelja ugovora sukladno Godišnjem planu posjeta

6) 2.2.4 Osiguravanje pomoćnika učenicima s teškoćama u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama (otvoreni poziv; trajanje: 12 mjeseci; predviđena alokacija: 4.000.000 EUR):

- sudjelovanje u izradbi Poziva na dostavu projektnih prijedloga čija se objava planira u 1. kvartalu
- provjera prihvatljivosti projektnih prijedloga, nositelja i troškova; svibanj-kolovoz
- priprema ugovora za potpisivanje; rujan
- održavanje radionice korisnicima bespovratnih sredstava o provedbi ugovora
- održavanje radionice korisnicima bespovratnih sredstava za izradbu kvartalnih izvješća

7) 2.2.5 Sustavno osiguravanje kvalitetne potpore djeci/učenicima romske nacionalne manjine u predškolski, osnovnoškolski i srednjoškolski odgojno-obrazovni sustav Republike Hrvatske (otvoreni poziv; trajanje: 12 mjeseci; predviđena alokacija: 1.882.353 EUR):

- sudjelovanje u izradbi Poziva na dostavu projektnih prijedloga čija se objava planira u 2. kvartalu
- provjera prihvatljivosti projektnih prijedloga, nositelja i troškova; srpanj-studenj
- priprema ugovora za potpisivanje; prosinac

8) 3.1.5 Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta (ograničeni poziv; trajanje: 18 mjeseci; predviđena alokacija: 1.850.000 EUR):

- sudjelovanje u izradbi Poziva na dostavu projektnih prijedloga čija se objava planira u 1. kvartalu
- provjera prihvatljivosti projektnoga prijedloga, nositelja i troškova; svibanj-srpanj
- priprema ugovora za potpisivanje; kolovoz
- pregled i odobrenje 1. kvartalnog izvješća

9) 3.1.11 Modernizacija školskih kurikuluma u strukovnim školama u skladu s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom i potrebama tržišta rada - faza II. (otvoreni poziv; trajanje: 12 mjeseci; predviđena alokacija: 6.014.706 EUR):

- sudjelovanje u izradbi Poziva na dostavu projektnih prijedloga čija se objava planira u 1. kvartalu
- provjera prihvatljivosti projektnih prijedloga, nositelja i troškova; travanj-srpanj
- priprema ugovora za potpisivanje; kolovoz (cca 30 ugovora)
- održavanje radionice korisnicima bespovratnih sredstava o provedbi ugovora
- održavanje radionice korisnicima bespovratnih sredstava za izradbu kvartalnih izvješća
- 1. kvartalno izvješće: pregled i odobrenje svih izvješća

10) 3.1.12. Unaprjeđivanje kvalitete u visokom obrazovanju uz primjenu Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira (otvoreni poziv; trajanje: 18 mjeseci; predviđena alokacija: 8.451.176 EUR):

- sudjelovanje u izradbi Poziva na dostavu projektnih prijedloga čija se objava planira u 1. kvartalu
- provjera prihvatljivosti projektnih prijedloga, nositelja i troškova; travanj-kolovoz
- priprema ugovora za potpisivanje; rujan
- održavanje radionice korisnicima bespovratnih sredstava o provedbi ugovora
- održavanje radionice korisnicima bespovratnih sredstava za izradbu kvartalnih izvješća

11) 3.1.13 Promocija kvalitete i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja na osnovnoškolskoj i srednjoškolskoj razini (otvoreni poziv; trajanje: 12 mjeseci; predviđena alokacija: 2.588.235 EUR):

- sudjelovanje u izradbi Poziva na dostavu projektnih prijedloga čija se objava

planira u 4. kvartalu

12) 3.1.14 Jačanje kapaciteta ustanova za obrazovanje odraslih - faza 2. (otvoreni poziv; trajanje: 16 mjeseci; predviđena alokacija: 3.764.706 EUR):

- sudjelovanje u izradbi Poziva na dostavu projektnih prijedloga čija se objava planira u 3. kvartalu
- provjera prihvatljivosti projektnih prijedloga, nositelja i troškova; listopad 2014.- veljača 2015.

13) 3.1.17 ISVU-Reg- uspostava jedinstvenoga nacionalnog informacijskoga sustava visokog obrazovanja i znanosti (ograničeni poziv; trajanje: 18 mjeseci; predviđena alokacija: 980.000 EUR):

- sudjelovanje u izradbi Poziva na dostavu projektnih prijedloga čija se objava planira u 3. kvartalu
- provjera prihvatljivosti projektnoga prijedloga, nositelja i troškova; rujan-studen
- priprema ugovora za potpisivanje; prosinac

14) 3.1.15 Izgradnja kapaciteta za programsko financiranje visokih učilišta (ograničeni poziv; trajanje: 12 mjeseci; predviđena alokacija: 300.000 EUR):

- sudjelovanje u izradbi Poziva na dostavu projektnih prijedloga čija se objava planira u 2. kvartalu
- provjera prihvatljivosti projektnoga prijedloga, nositelja i troškova; srpanj-rujan
- priprema ugovora za potpisivanje; listopad

15) 3.1.16 Potpora radu HKO Sektorskih vijeća (ograničeni poziv; trajanje: 16 mjeseci; predviđena alokacija: 500.000 EUR):

- sudjelovanje u izradbi Poziva na dostavu projektnih prijedloga čija se objava planira u 3. kvartalu
- provjera prihvatljivosti projektnoga prijedloga, nositelja i troškova; rujan-studen
- priprema ugovora za potpisivanje; prosinac

16) 3.2.4. Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada (otvoreni poziv; trajanje: 16 mjeseci; predviđena alokacija: 3.764.706 EUR):

- sudjelovanje u izradbi Poziva na dostavu projektnih prijedloga čija se objava planira do kraja 1. kvartala

- provjera prihvatljivosti projektnih prijedloga, nositelja i troškova; srpanj-listopad
- priprema ugovora za potpisivanje; studeni
- održavanje radionice korisnicima bespovratnih sredstava o provedbi ugovora

8.2. Operativni program *Razvoj ljudskih potencijala* za financijsku perspektivu 2014.-2020.

Na međuministarskoj razini je u tijeku izrada institucionalnog okvira, odnosno definiranje tijela koja će biti u sustavu upravljanja i kontrole korištenja strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj u programskom razdoblju 2014.-2020. Očekuje se da neće biti bitnih razlika u odnosu na sustav uspostavljen za prethodno financijsko razdoblje (2007.-2013.). Do kraja godine se očekuje provedba postupka procjene usklađenosti Sustava s relevantnim propisima Europske unije (*compliance assessment*) za navedenu financijsku perspektivu.

DEFKO će, kao i do sada, aktivno sudjelovati u svim delegiranim zadaćama od strane Upravljačkog, odnosno Koordinacijskoga tijela.

Usvajanje Operativnoga programa „Razvoj ljudskih potencijala“ za financijsku perspektivu 2014.-2020. od strane Europske komisije se očekuje do kraja godine, kao i ostalih operativnih programa kojima se definiraju prioritete, mjere i financijske alokacije za korištenje pojedinih fondova Europske unije.

8. Agencija kao Posredničko tijelo razine 2

Vrijeme izvršenja:

Do kraja 2014. godine

Nositelj:

Organizacijska jedinica za upravljanje strukturnim instrumentima (DEFKO)